



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**

**NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIO DE 2018**

**(PREFEITURA MUNICIPAL -ISOLADO)**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.ce.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

**Nome da entidade:**

MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO

**CNPJ:**

40.893.646/0001-60

**Domicílio da entidade:**

Praça Severino Barbosa de Sales, 40 – Centro- Vertente do Lério– Pernambuco, CEP: 55.760-000.

**Natureza das operações e principais atividades da entidade:**

A Prefeitura Municipal de Vertente do Lério concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 124-4 “Município” possui como atividade principal “a administração pública geral”. A população estimada pelo IBGE é de 7.641 habitantes, tendo como coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios (FPM) o índice de 0,6. Durante o exercício de 2017 a execução orçamentária foi feita baseada na Lei Municipal nº 438 de 20 de novembro de 2016. Sua fonte financeira deriva da arrecadação de tributos e demais receitas correntes, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital).

**Dados do Gestor:**

Nome: Renato Lima de Sales.

**Cargo:** Prefeito.

**Período de gestão:** 01/01/2018 a 31/12/2018.

**Dados do Contador responsável pelos aspectos formais das demonstrações contábeis, inclusive as notas explicativas:**

**Nome:** José Cristóvam da Silva Filho

CRC-PE nº 025898/O-0

E-mail: [cristovam-filho@acpublica.com.br](mailto:cristovam-filho@acpublica.com.br)

**Site institucional:** [www.vertentedolerio.pe.gov.br](http://www.vertentedolerio.pe.gov.br)

**Site Portal da Transparência:** [www.vertentedolerio.pe.gov.br/transparencia/prefeitura.html](http://www.vertentedolerio.pe.gov.br/transparencia/prefeitura.html)

Tratam-se das demonstrações contábeis do Exercício de 2018 da Prefeitura Municipal de Vertente do Lério, acima identificada, qual seja, Município de vertente do Lério- Prefeitura de Vertente do Lério.

**DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO E COM AS NORMAS DE CONTABILIDADE APLICÁVEIS:**

Este demonstrativo contábil foi elaborado de acordo com a estrutura definida na Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas Lei Federal nº 4.320/64, Portaria Conjunta STN/SOF nº 02, de 22 de dezembro de 2016 e Portaria STN nº 840, de 21 de dezembro de 2016 que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público 7ª edição. Os registros contábeis estão de acordo com as regras estabelecidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP “00” Estrutura Conceitual e NBC TSP 16.7 Consolidação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do *International Federation of Accountants (IFAC)* através das *International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)* das quais destacamos a de número 9, 12, 16, 17, 19, 21, 23, 26, 31, 32. Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Por fim,



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

declaramos que este demonstrativo atende as exigências normativas e legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e está aderente as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE.

### RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:

#### **Resumo das políticas contábeis significativas:**

Os registros dos fatos contábeis que deram suporte a elaboração desta demonstração, seguiram os princípios contábeis da entidade, continuidade, oportunidade, registro pelo valor original, competência e prudência, implícitos nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP). Os lançamentos nos sistemas orçamentário e patrimonial foram realizados pelo método das partidas dobradas em atendimento ao art. 86 da Lei Federal nº 4.320/64. Não houve utilização do critério de exclusão das contas com o 5º nível igual a 2. A Nota 1 “a” do Anexo I da Resolução TC nº 047/2018 trata da necessidade de agregação (soma) dos dados contábeis das entidades não de exclusão de contas do 5º nível. A moeda funcional do município é o real (R\$).

Não houve registros em moedas estrangeiras que viessem a ser convertidas para a moeda funcional vigente. Na consolidação das demonstrações contábeis não foram excluídas as transações recíprocas de natureza intra-orçamentárias.

Os valores dos restos a pagar informados neste demonstrativo, obedecem ao disposto no art. 36 da Lei Federal nº 4.320/64. Os valores empenhados e pagos ou cancelados no próprio exercício não estão contidos neste demonstrativo e nem computados como restos a pagar.

#### **Bases de mensuração utilizadas:**

O Demonstrativo da Dívida Flutuante foi elaborado de forma sintética conforme a Resolução do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco que trata da Prestação de Contas anual. O regime utilizado para os registros nas demonstração contábeis foi o de competência conforme NBCASP e quando se tratou de ingressos financeiros foi utilizado o regime de caixa, logo as escriturações contábeis no exercício de 2018 foi misto, ou seja, competência para os registros das despesas e caixa para o registro das receitas. Para tanto, a execução orçamentária e fiscal dos atos e fatos contábeis se baseou nas políticas de registros patrimoniais dos grupos descritos a seguir:

#### **O caixa e equivalente de caixa:**

Incluem dinheiro, demais valores depositados em instituições bancárias e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo, e quando estes recursos são aplicados, são acrescidos os rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

Em algumas situações poderão estar registrados no caixa e equivalentes de caixa, valores no grupo “depósitos restituíveis”, que são ativos financeiros de natureza extraorçamentária e que representam entradas transitórias do atributo “F” de financeiro. Poderá a equipe contábil, analisado cada caso, e decorrente do prazo de realização destes valores, proceder os lançamentos de ajustes do curto para o longo prazo, alterando o atributo das contas para “P” de permanente, sempre utilizando variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, ao tempo que não prejudica o resultado do exercício.

#### **Créditos a curto prazo:**

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: créditos tributários; créditos não tributários; dívida ativa; transferências concedidas; empréstimos e financiamentos concedidos; adiantamentos; e valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável. É registrado também o ajuste para perdas, com base na análise dos riscos de realização dos créditos a receber.



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES; JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.tee.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

**Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo:**

São as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do município. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas de tais ativos.

**Estoques:**

Compreendem as mercadorias para uso (dentre elas, os estoques reguladores do município), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado. Os estoques, são avaliados e mensurados da seguinte forma: nas entradas, pelo valor de aquisição ou produção; e nas saídas, pelo custo médio ponderado. Para os ativos desse item, quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas.

**Ajuste para perdas dos créditos tributários:**

Os créditos tributários são ajustados contabilmente com base no percentual de perda real calculado sobre o saldo do estoque da dívida em 01 de janeiro de 2018, em comparação com o valor efetivamente arrecadado até o dia 31 de dezembro de 2018, o qual apresentará o percentual de efetividade de arrecadação e de perda. Desta forma, ao se identificar o percentual de perda de arrecadação é realizado lançamento em conta retificadora de ativo do montante provável de insucesso de arrecadação.

**Imobilizado:**

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando possuírem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

O setor de patrimônio da Entidade deverá fornecer em tempo hábil ao setor contábil as informações sintéticas do imobilizado, inclusive com os valores relativos a depreciação, amortização e/ou exaustão, os valores da redução ao valor recuperável (*impairment*) e possíveis reavaliações. Quando estas informações não são disponibilizadas o imobilizado apresenta equivocadamente aumento de valor sem os devidos ajustes determinados pelos normativos contábeis.

**Intangível:**

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, devem ser mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando possuírem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*). No entanto, tais práticas contábeis ainda não estão profundamente adotadas, especialmente o registro de amortização e redução ao valor recuperável do intangível.

**Passivo circulante e não circulante:**

As obrigações do município são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Os passivos circulantes e não circulantes apresentam a seguinte divisão: obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; empréstimos e financiamentos; fornecedores e contas a pagar; obrigações fiscais;



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.ce.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

obrigações de repartições a outros entes (exclusivo no passivo circulante); provisões; e demais obrigações. Além disso, o resultado diferido consta especificamente do passivo não circulante.

**Empréstimos e financiamentos:**

Compreendem as obrigações financeiras, internas e externas, da Entidade a título de empréstimos, bem como as aquisições financiadas efetuadas diretamente com o fornecedor. Os empréstimos são segregados em dívida mobiliária (emissão de títulos da dívida pública) e dívida contratual (contratos de empréstimos). Os empréstimos são avaliados observando-se os seguintes critérios:

- I. Dívida Pública Mobiliária Interna (DPMI): pelo valor a pagar ao final do período, incluindo os deságios, juros e encargos por competência devidos até o fechamento do exercício;
- II. Dívida Pública Externa (DPE): por seu saldo devedor (principal, acrescido dos juros apropriados por competência de cada obrigação).

É realizada a conversão da moeda estrangeira para a moeda nacional, de acordo com a cotação cambial da data de elaboração das demonstrações contábeis.

**Provisões:**

As provisões estão segregadas em seis categorias: riscos trabalhistas; riscos fiscais; riscos cíveis; repartição de créditos tributários; provisões matemáticas; e outras. As provisões são reconhecidas quando é provável a saída de recursos no futuro e é possível estimar o seu valor com suficiente segurança. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis. As provisões matemáticas previdenciárias (passivo atuarial) referentes ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) dos servidores civis do município, está registrada no passivo não circulante.

**Apuração do resultado:**

No modelo de contabilidade aplicada ao setor público, é possível a apuração dos seguintes resultados:

- I. Patrimonial;
- II. Orçamentário; e
- III. Financeiro.

A apuração do resultado patrimonial consiste no confronto das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o município e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se o regime de competência. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para o município, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo o regime de competência. A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

O regime orçamentário do município segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/64. Desse modo, o resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias arrecadadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do município. No Balanço Financeiro, é possível realizar a apuração do resultado financeiro. Em função das particularidades do município, pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa, pela geração líquida de caixa e equivalentes de caixa.

**Novas normas e políticas contábeis alteradas:**



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
 Acesse em: <https://stece.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas nos demonstrativos decorrentes de normas de contabilidade ou que tenham por objetivo tornar a informação confiável e relevante sobre os efeitos das transações ou outros eventos ou condições acerca da posição orçamentária, patrimonial, do resultado patrimonial ou dos fluxos de caixa.

**Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:**

Não há julgamentos pela aplicação das políticas contábeis significativas quanto ao Demonstrativo da Dívida Flutuante.

**ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS 2018**

**(PREFEITURA MUNICIPAL – DEMONSTRATIVOS ISOLADO):**

**ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2018**

**a) Do Orçamento Inicial e suas alterações:**

No decorrer do exercício financeiro, os créditos sofreram as seguintes modificações: Vale ressaltar que o mecanismo dos Créditos Especiais e Extraordinários, cuja utilização deve cingir-se de Real excepcionalidade existiu no exercício de 2018.

Despesa Fixada	21.517.743,00
Suplementações	4.120.361,70
Créditos Especiais	0,00
Créditos Extraordinários	0,00
(-) Outras Fontes (Excesso de Arrecadação, Superávit financeiro, Operações de Crédito) (-) Anulações	375,00
	4.119.986,70
<b>Total da Despesa Autorizada</b>	<b>21.518.118,00</b>

Os recursos disponíveis para a abertura dos Créditos Adicionais, tiveram as seguintes origens:

Anulação de Dotação .....	4.119.986,70
Outras Fontes (Excesso de Arrecadação, Superávit financeiro, Operações de Crédito) .....	375,00
<b>Total .....</b>	<b>4.120.361,70</b>

**b) Da Receita Orçamentária:**

A receita Efetivamente Transferida e Arrecadada no exercício de 2018, atingiu a quantia de R\$ 18.391.981,54 determinando um Déficit de R\$ 10.340.285,46 correspondendo a 35,99% sobre a previsão Orçamentária.

A decomposição da Receita Orçamentária de 2018 por fontes em relação à previsão orçamentária oferece a seguinte visão:

Receita Corrente	Previsão	Arrecadação	P/ Mais	P/ Menos
Receita Tributária	1.424.540,00	536.392,59	0	888.147,41



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://steec.tce.pe.gov.br/epp/validadaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

Receitas de Contribuições	287.375,00	139.568,22	0	147.806,78
RECEITA PATRIMONIAL	199.766,00	16.235,41	0	183.530,59
RECEITA DE SERVIÇOS	32.166,00	0	0	32.166,00
TRANSFERENCIAS CORRENTES	24.903.296,00	20.049.988,16	0	4.853.307,84
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	111.188,00	7.925,18	0	103.262,82
<b>Total:</b>	<b>26.958.331,00</b>	<b>20.750.109,56</b>	<b>0</b>	<b>6.208.221,44</b>
<b>Receita de Capital</b>	<b>Previsão</b>	<b>Arrecadação</b>	<b>P/ Mais</b>	<b>P/ Menos</b>
Alienação de Bens	104.500,00	127.827,30	23.327,30	0
Transferências de Capital	4.279.846,00	10.130,95	0	4.269.715,05
<b>Total:</b>	<b>4.384.346,00</b>	<b>137.958,25</b>	<b>23.327,30</b>	<b>4.269.715,05</b>
<b>Receita Redutora</b>	<b>Previsão</b>	<b>Arrecadação</b>	<b>P/ Mais</b>	<b>P/ Menos</b>
Dedução do Fundeb	0	1.430,04	1.430,04	0
Dedução da Receita Orçamentária em favor do FUNDEB	2.610.410,00	2.494.656,23	0	115.753,77
<b>Total:</b>	<b>2.610.410,00</b>	<b>2.496.086,27</b>	<b>1.430,04</b>	<b>115.753,77</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>28.732.267,00</b>	<b>18.391.981,54</b>	<b>21.897,26</b>	<b>10.362.182,72</b>

**c) Da Despesa Orçamentária fixada em confronto com a realizada:**

A Despesa Orçamentária, conforme foi frisada, após as alterações decretadas ficou autorizada em R\$ 21.518.118,00, tendo um dispêndio de R\$ 12.974.917,47 apresentando uma diferença de R\$ 8.543.200,53, correspondente a 39,70% do total fixado.

NOME DO ÓRGÃO	AUTORIZADA	EMPENHADA	DISPONÍVEL	% DISPONÍVEL
GABINETE DO PREFEITO	566.737,00	381.142,47	185.594,53	32,75
PROCURADORIA JURÍDICA	128.449,00	108.000,00	20.449,00	15,92
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	1.118.325,00	845.669,95	272.655,05	24,38
SECRETARIA DE FINANÇAS	1.949.518,00	1.050.789,01	898.728,99	46,10
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	12.427.699,00	7.376.480,36	5.051.218,64	40,64
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	3.541.118,00	2.279.927,80	1.261.190,20	35,62
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	581.351,00	252.508,10	328.842,90	56,57
SECRETARIA DE GOVERNO	68.970,00	49.660,16	19.309,84	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE POLITICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES	217.940,00	105.825,94	112.114,06	51,44
SECRETARIA DE CULTURA	702.724,00	476.637,05	226.086,95	32,17
SECRETARIA DE ESPORTE	182.459,00	48.276,63	134.182,37	73,54
SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE	32.828,00	0,00	32.828,00	100,00
<b>Total Geral:</b>	<b>21.518.118,00</b>	<b>12.974.917,47</b>	<b>8.543.200,53</b>	

A composição da Despesa sob o critério econômico é, sobretudo significativa, e assim se discrimina:

Despesa Corrente	Autorizada	Liquidada	Disponível	% Disponível
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	10.411.287,00	8.178.109,90	2.233.177,10	21,45
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.596.246,00	4.399.062,96	3.197.183,04	42,09
<b>Total:</b>	<b>18.007.533,00</b>	<b>12.577.172,86</b>	<b>5.430.360,14</b>	
<b>Despesa de Capital</b>	<b>Autorizada</b>	<b>Liquidada</b>	<b>Disponível</b>	<b>% Disponível</b>
INVESTIMENTOS	2.920.216,00	361.958,86	2.558.257,14	87,61
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	269.554,00	35.785,75	233.768,25	86,72
<b>Total:</b>	<b>3.189.770,00</b>	<b>397.744,61</b>	<b>2.792.025,39</b>	

Reserva de Contingência	Autorizada	Liquidada	Disponível	% Disponível



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.e-ice.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eecd-427c-b562-0d19f93d60c

Reserva de Contingência	320.815,00	0,00	320.815,00	100,00
<b>Total:</b>	<b>320.815,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.815,00</b>	
<b>Total Despesa:</b>	<b>21.518.118,00</b>	<b>12.974.917,47</b>	<b>8.543.200,53</b>	

### BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, de acordo com o previsto no art. 103 da lei 4.320/64, apresenta as receitas estimadas e as despesas fixadas no orçamento em confronto com as receitas arrecadadas e as despesas executadas. O Balanço Orçamentário, de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, 7ª edição, é composto por:

**Quadro Principal;**

**Quadro da Execução dos Restos a Pagar Não Processados; e**

**Quadro da Execução dos Restos a Pagar Processados.**

Além disso, para aprimorar a informação, são informados também:

**Quadro das Despesas Intraorçamentárias, caso houver; e**

**Quadro das Receitas Intraorçamentárias, caso houver.**

Consubstanciado no Balanço Orçamentário, a execução Orçamentária da Prefeitura Municipal de Vertente do Lério apresentou em 31 de Dezembro de 2018, o seguinte resultado, sob o critério da Classificação Econômica:

Classificação Econômica	Receita	Despesa
Orçamento Corrente	18.254.023,29	12.577.172,86
Orçamento Capital	137.958,25	397.744,61
Déficit   Superávit	0,00	5.417.064,07
<b>Total:</b>	<b>18.391.981,54</b>	<b>18.391.981,54</b>

Confrontando a despesa empenhada até dezembro de 2018, com a receita auferida no mesmo período, apuramos o seguinte resultado, apresentado a seguir:

Mês	Receita	Despesa	Superávit	Déficit
Janeiro	1.461.380,09	11.693.720,43	1.588.666,11	10.232.340,34
Fevereiro	1.735.987,49	147.321,38	629.108,82	0
Março	1.328.692,96	699.584,14	1.018.778,66	0
Abril	1.235.806,59	217.027,93	1.269.632,45	0
Maior	1.804.512,90	534.880,45	787.110,60	0
Junho	1.454.750,78	667.640,18	1.396.435,05	0
Julho	1.574.303,47	177.868,42	936.826,00	0
Agosto	1.333.386,22	396.560,22	1.269.245,72	0
Setembro	1.465.164,09	195.918,37	1.013.028,91	0



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**

Outubro	1.327.959,12	314.930,21	1.274.152,46	0
Novembro	1.533.626,99	259.474,53	1.876.936,31	0
Dezembro	2.136.410,84	-2.330.008,79		0
<b>Total Parcial:</b>	<b>18.391.981,54</b>	<b>12.974.917,47</b>		
<b>Déficit   Superávit:</b>	<b>0</b>	<b>5.417.064,07</b>		
<b>Total Final:</b>	<b>18.391.981,54</b>	<b>18.391.981,54</b>		

### BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro, de acordo com o previsto no art. 103 da lei 4.320/64, evidencia a receita e a despesa orçamentárias, além dos recebimentos e pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em caixa provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

O Balanço Financeiro, de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, 7ª edição, é composto por um único quadro que demonstra a movimentação financeira das entidades do setor público, demonstrando:

A receita orçamentária realizada e a despesa orçamentária executada, por fonte/destinação de recurso, separadas em ordinárias e vinculadas;

**Os recebimentos e os pagamentos extraorçamentários;**  
**As transferências financeiras recebidas e concedidas, decorrentes ou independentes da execução orçamentária, destacando os aportes de recursos para o RPPS; e**  
**O saldo em espécie do exercício anterior e para o exercício seguinte.**

De conformidade com o exposto acima, assim estão alinhados, os elementos que compõe o Sistema Financeiro do Atual Exercício.

<b>Disponibilidade do Exercício Anterior</b>	<b>171.033,35</b>
<b>Receitas</b>	
Orçamentárias	18.391.981,54
Extra-Orçamentárias	1.604.221,18
<b>Total:</b>	<b>19.996.202,72</b>
<b>Despesas</b>	
Orçamentárias	12.974.917,47
Extra-Orçamentárias	6.444.259,20
<b>Total:</b>	<b>19.419.176,67</b>
<b>Disponibilidade do Exercício Atual</b>	<b>748.059,40</b>

Comparando as disponibilidades:

Existente em 31/12/2018	748.059,40
Com as Transferências de 2017	171.033,35







MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stece.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eecd-427c-b562-0d19f93d60c

Indica a medida acréscimo no término do exercício de 2018 no encaixe do tesouro da Prefeitura, cujo saldo disponível está confrontando com o saldo físico (dinheiro em espécie e moeda escritural) e assim se demonstra:

Em Tesouraria	39,20
Em Bancos	748.020,20
<b>Total:</b>	<b>748.059,40</b>

### DO BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial estabelece no Art. 105, da Lei Federal nº 4.320/64, espelha a síntese do Patrimônio Público passível de contabilização, isto é, súmula dos bens, direitos e obrigações da Prefeitura.

Esta peça técnica desdobra o patrimônio, em dois grupos básicos, denominados Patrimônio Financeiro e Patrimônio Permanente.

O Balanço Patrimonial evidencia a situação patrimonial do município no último dia do exercício contábil. Através de sua análise, é possível conhecer qualitativa e quantitativamente a composição dos bens e direitos (Ativos), das obrigações (Passivos), e dos capitais, reservas e resultados acumulados (Patrimônio Líquido) desta entidade pública.

O Balanço Patrimonial, de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, 7ª edição, é composto por:

- Quadro Principal;**
- Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes;**
- Quadro das Contas de Compensação (controle); e**
- Quadro do Superávit/Déficit Financeiro.**

O Patrimônio Financeiro, que acusa um Déficit Financeiro no valor de 174.769,43, assim se apresenta:

<b>Ativo Financeiro</b>	
<b>Disponível</b>	<b>748.059,40</b>
Caixa	39,20
Bancos e Correspondentes	748.020,20
Exatores	0,00
<b>Vinculado em C/C Bancária</b>	<b>0,00</b>
<b>Realizável</b>	<b>437,61</b>
<b>Total:</b>	<b>748.497,01</b>

<b>Passivo Financeiro</b>	
<b>Restos a Pagar não processados</b>	<b>950.609,02</b>
<b>Serviço da Dívida a Pagar</b>	<b>0,00</b>
<b>Depósitos</b>	<b>(,27342,58)</b>
<b>Débitos da Tesouraria</b>	<b>0,00</b>



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.ce.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

<b>Total:</b>	<b>923.266,44</b>
---------------	-------------------

Considerando os restos a pagar inscritos (não processados), temos como resultado o Déficit Financeiro de (R\$ 174.769,43).

O Patrimônio Permanente apresenta uma situação Desfavorável conforme evidência a seguir, mediante o confronto sintético de seus elementos positivos e negativos.

**Ativo Permanente**

Bens Móveis	4.321.229,39
Bens Imóveis	4.142.097,33
Dívida Ativa	161.121,18
<b>Total:</b>	<b>8.624.447,90</b>
<b>Passivo Permanente</b>	
Dívida Fundada/Provisões	16.020.596,95

Dentre as medidas preliminares tomadas na elaboração deste Balanço, a fim de espelhas a realidade dos fenômenos patrimoniais pelos valores justos e de forma correta, destaca-se a incorporação dos Bens Móveis e Imóveis, no exercício ora em análise, através da Mutação Patrimonial da Execu o Orçamentária.

**DA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Este demonstrativo evidencia, de acordo com o art. 104 da Lei n  4.320/64, as altera es verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execu o orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) permite a análise de como as políticas adotadas pela gestão municipal provocaram alterações no patrimônio público, considerando-se a finalidade de atender as demandas da sociedade.

A elabora o desta DVP leva em considera o as contas contábeis do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), utilizando-se as classes 3 (varia es patrimoniais diminutivas – VPD) e 4 (varia es patrimoniais aumentativas – VPA), a fim de demonstrar as varia es quantitativas ocorridas no patrimônio desta entidade.

O modelo de elabora o desta DVP foi o analítico.

Nesta peça técnica, são evidenciadas as altera es de ordem-quantitativa do que foi passível, o Patrimônio Administrativo da Prefeitura, resultantes ou independentes da Execu o Orçamentária,   também demonstrado o resultado patrimonial do Exercício (art. 104, da Lei Federal n  4.320/64).

Na forma sint tica, o resultado Patrimonial, assim se apresenta:

Varia�es Ativas	18.584.625,37
Varia�es Passivas	13.617.759,01



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.e-ice.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

**Superávit Verificado** **4.966.866,36**

O reflexo decorrente do resultado positivo do exercício na substância líquida inicial assim se apresenta:

Saldo Nulo em 31/12/2017	0,00
Superávit Verificado em 31/12/2018	4.966.866,36
Passivo Real a Descoberto	923.266,44

**Da dívida flutuante**

No encerramento do exercício da Dívida Flutuante, de que trata o Art. 92, da Lei Federal nº 4.320/64, apresentou obrigações para o exercício seguinte:

Restos a Pagar	950.609,02
Serviço da Dívida a Pagar	0,00
Depósitos	(27.342,58)
Débitos da Tesouraria	0,00
Total da Dívida Flutuante:	923.266,44

**DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA**

A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento. Esta Demonstração permite a análise da capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa e da utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades. Além disso, também pode ser analisado a parcela dos recursos utilizada para pagamento de dívidas e investimentos, se comparado com o resultado do período e com o passivo.

A DFC, de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público, 7ª edição, é composta por:

- Quadro Principal;**
- Quadro de Receitas Derivadas e Originárias;**
- Quadro de Transferências Recebidas e Concedidas;**
- Quadro de Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função;**
- Quadro de Juros e Encargos da Dívida**

**Fluxo de Caixas das Atividades Operacionais:**

O valor dos ingressos foi de R\$ 19.585.851,24, enquanto os desembolsos foram de R\$ 18.715.647,84. O fluxo de caixa líquido foi de R\$ 870.203,40.

**Fluxo de Caixa das Atividade de Investimentos:**

O valor dos ingressos foi de R\$ 127.827,30, enquanto os desembolsos foram de R\$ 395.349,85. O fluxo de caixa líquido foi de R\$ - R\$ 267.522,55.

**Fluxo de Caixa das Atividade de Financiamentos:**



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

O valor dos ingressos foi de R\$ 10.130,95, enquanto os desembolsos foram de R\$ 35.785,75. O fluxo de caixa líquido foi de -R\$ 25.654,80.

**Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa:**

O valor do caixa e equivalente de caixa vindo do exercício de 2017 foi de R\$ (600.041,55). Ao final do exercício de 2018 o valor do caixa e equivalente de caixa foi de R\$ R\$ 577.026,05.

**OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

**Passivos contingentes e compromissos contratuais não reconhecidos:**

Não se aplica a este demonstrativo.

**Divulgações não financeiras:**

Não se aplica a este demonstrativo.

**Reconhecimento de inconformidades que podem afetar a compreensão do usuário sobre o desempenho e o direcionamento das operações da entidade no futuro:**

Não há eventos que possam afetar a compreensão do usuário quanto ao desempenho futura das operações da entidade.

**Ajustes decorrentes da omissão e erros de registros:**

Não foram feitos ajustes significativos decorrentes da omissão e erros de registro para este exercício.

**PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015:**

As informações apresentadas nos demonstrativos contábeis com base nos seus elementos constituintes e suas peculiaridades, foram geradas a partir do atendimento aos prazos estabelecidos na adequação dos itens verificados no PIPCP (Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais), em consonância ao §4º do artigo 1º da Portaria STN nº 548/2015.

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP				
Ação	Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	31/12/2017	Concluído

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP				
Ação	<b>1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receita.</b>			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2021	Em andamento
Ação	<b>2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2021	Concluído



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stc.e-ice.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

<b>Ação</b>	<b>3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2018	Concluído
<b>Ação</b>	<b>4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2018	Concluído
<b>Ação</b>	<b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2020	Em andamento
<b>Ação</b>	<b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2020	Em andamento
<b>Ação</b>	<b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2023	Em andamento
<b>Ação</b>	<b>9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2023	Em andamento
<b>Ação</b>	<b>10. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2020	Concluído
<b>Ação</b>	<b>11. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc).</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2018	Concluído
<b>Ação</b>	<b>12. Reconhecimento, mensuração e provisão atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Cíveis e Militares.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>13. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
 Acesse em: <https://stc.tee.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2016	Concluído
<b>Ação</b>	<b>14. Reconhecimento, mensuração e evidênciação das demais obrigações por competência.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído
<b>Ação</b>	<b>15. Reconhecimento, mensuração e evidênciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangível e eventuais amortizações, reavaliações e redução ao valor recuperável.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2021	Concluído
<b>Ação</b>	<b>16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortizações e reduções a valor recuperável.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído
<b>Ação</b>	<b>17. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2020	Concluído
<b>Ação</b>	<b>18. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos estoques.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	01/01/2022	Concluído
<b>Ação</b>	<b>19. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos demais aspectos referentes aos procedimentos patrimoniais estabelecidos nas IPSAS, NBC TSP e MCASP.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído

<b>PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS – PARTE III DO MCASP</b>				
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – FUNDEB.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – OPERAÇÕES DE CRÉDITO.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – DÍVIDA ATIVA.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – PRECATÓRIOS.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>



MUNICÍPIO DE VERTENTE DO LÉRIO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERTENTE DO LÉRIO**



Documento Assinado Digitalmente por: RENATO LIMA DE SALES, JOSE CRISTOVAM DA SILVA FILHO  
Acesse em: <https://stece.tce.pe.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: 851611ae-eccd-427c-b562-0d19f93d60c

1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído
<b>Ação</b>	<b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – CONSÓRCIOS.</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP				
<b>Ação</b>	<b>Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Evidenciação das demonstrações contábeis com a Nova estrutura do MCASP	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP				
<b>Ação</b>	<b>Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários</b>			
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1	Evidenciação das demonstrações contábeis com a Nova estrutura do MCASP	Secretário (a) de Finanças/Fazenda	Imediato	Concluído

Obs.: Os procedimentos contábeis e orçamentários estão sendo realizados pela entidade conforme Parte I do manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) da Secretaria do Tesouro Nacional.

**RENATO LIMA DE SALES**  
Prefeito

**JOSÉ CRISTOVAM DA SILVA FILHO**  
Contador  
CRC PE Nº 025898/O-0